

PATVIRTINTA

Molėtų socialinės paramos centro

Direktoriumi 2022-04-07 įsakymu Nr. V-27

**MOLĖTŲ SOCIALINĖS PARAMOS CENTRO
SOCIALINIO DARBUOTOJO PADĖJĖJO (DIENOS SOCIALINEI GLOBAI)
PAREIGINIAI NUOSTATAI**

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Socialinis darbuotojo padėjėjas dirba pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – C. Darbuotojų grupė - III.

II. PASKIRTIS

3. Socialinio darbuotojo padėjėjo pareigybė yra reikalinga teikti dienos socialinės globos paslaugas asmenims namuose.

III. SPECIALŪS REIKALAVIMAI

4. Socialinio darbuotojo padėjėjas dienos socialinei globai privalo:
 - 4.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir privalo turėti įžanginį profesinės kvalifikacijos kėlimo mokymų pažymėjimą arba kitą socialinio darbuotojo padėjėjo kvalifikaciją patvirtinantį pažymėjimą, diplomą ir pan.;
 - 4.2. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus socialinės apsaugos srityje;
 - 4.3. laikytis Centro darbo tvarkos taisyklių bei kitų, su dienos socialinės globos paslaugų teikimu susijusių, Centro lokalių teisės aktų nuostatų;
 - 4.4. būti empatišku, vertinti visus paslaugų gavėjus vienodai ir teikti jiems pagalbą nepriklausomai nuo jų socialinės padėties;
 - 4.5. laikytis konfidencialumo, apie paslaugų gavėjus žinomą informaciją teikiant tik įstatymų numatytais atvejais;
 - 4.6. būti pareigingu, sąžiningu, drausmingu, tolerantišku, geranorišku;
 - 4.7. laikytis etikos reikalavimų.

IV. DARBUOTOJO PAREIGOS IR FUNKCIJOS

5. Kokybiškai teikti asmeniui (šeimai) dienos socialinės globos paslaugas.

6. Pagal nustatytą tvarką pildyti dienos socialinės globos dokumentaciją ir ją pateikti socialiniam darbuotojui dienos socialinei globai už praėjusį mėnesį iki sekančio mėnesio 8 d.

7. Informuoti socialinį darbuotoją dienos socialinei globai apie problemas, kylančias teikiant paslaugas (asmens išvykimą, gyvenamosios vietos pakeitimą, mirtį, šeimos narių atsiradimą, sveikatos būklės, ar kitus asmens ir jo aplinkos pokyčius ir pan.).

8. Žinoti ir išsamiai apibūdinti asmens (ar jo šeimos) poreikius ir problemas.

11. Taikyti komandinio darbo principą, užtikrinant kompleksinį asmens poreikių tenkinimą.

12. Bendrauti ir bendradarbiauti su kitomis institucijomis, įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, bendruomene.

13. Reaguoti į paslaugos gavėjo, globėjo, rūpintojo, šeimos narių ir artimųjų giminaičių skundus, pareiškimus, apie juos informuoti socialinį darbuotoją dienos socialinei globai, kad būtų užtikrinta operatyvi, geranoriška pagalba (tokius atvejus užfiksuoti dienos socialinės globos paslaugos gavėjo byloje).

V. DARBUOTOJO TEISĖ IR ATSAKOMYBĖ

14. Socialinio darbuotojo padėjėjas dienos socialinei globai turi teisę:

14.1. kelti savo profesinę kompetenciją bei tobulinti savo įgūdžius;

14.2. naudotis teisėmis, kurias nustato Lietuvos Respublikos darbo santykių ir socialinės apsaugos įstatymai, Vyriausybės nutarimai ir kiti teisės aktai.

15. Darbuotojas atsako už:

15.1. faktiškai suteiktų mokamų socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) Ataskaitos surašymą laiku ir teisingai;

15.2. kokybišką ir savalaikį dienos globos paslaugų teikimą.

16. Socialinio darbuotojo padėjėjas dienos socialinei globai yra tiesiogiai pavaldus ir atsakingas Centro vyresniajam socialiniam darbuotojui.

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ SPECIFIKACIJOS

Eil. nr.	Paslaugos pavadinimas ir specifikacijos
1.	Informavimas
2.	Konsultavimas
3.	Bendravimas
4.	Tarpininkavimas ir atstovavimas
4.1.	Pagalba sprendžiant įvairias asmens (šeimoms) problemas
4.1.1.	Dokumentų, pažymų tvarkymas įstaigose
4.1.2.	Mokesčių apskaičiavimas ir knygelė užpildymas
4.1.3.	Mokesčių sumokėjimas
4.1.4.	Korespondencijos, pašto siuntų tvarkymas
4.1.5.	Transporto organizavimas
4.1.6.	Asmens palydėjimas jam vykstant su reikalais. Asmenys su sunkia judėjimo negalia lydimi esant pritaikytai aplinkai
4.1.7.	Įvairios literatūros skaitymas
4.1.8.	Laisvalaikio ir užimtumo organizavimas
4.1.9.	Pagalba organizuojant smulkius buto, vandentiekio, kanalizacijos, elektros, dujų tinklų ir kitus ūkio remonto darbus
4.2.	Tarpininkavimas tarp asmens (šeimoms) ir jo aplinkos
4.2.1.	Tarpininkavimas tarp asmens (šeimoms) ir jo aplinkos asmenų
4.2.2.	Tarpininkavimas tarp asmens (šeimoms) ir kitų institucijų, specialistų
6.	Maitinimo organizavimas
5.1.	Maisto produktų pirkimas
5.1.1.	Maisto produktų pirkimas (iki 7 kg) artimiausioje parduotuvėje be asmens
5.1.2.	Maisto produktų ir medikamentų pirkimas (iki 7 kg) be asmens artimiausioje parduotuvėje ir vaistinėje, kai parduotuvė ir vaistinė yra tame pačiame arba gretimame pastate
5.1.3.	Maisto produktų pirkimas (iki 7 kg) keliose artimiausiose parduotuvėse be asmens
5.1.4.	Maisto produktų pirkimas artimiausioje turgavietėje (iki 7 kg) be asmens
5.1.5.	Maisto produktų pirkimas (iki 7 kg) be asmens artimiausioje parduotuvėje ir turgavietėje, kai parduotuvė ir turgus yra greta
5.1.6.	Maisto produktų ir medikamentų pirkimas (iki 7 kg) be asmens artimiausioje parduotuvėje, turguje ir vaistinėje, kai parduotuvė ir vaistinė yra tame pačiame arba gretimame pastate, o turgus greta
5.2.	Maisto ruošimas
5.2.1.	Pagalba ruošiant maistą (sutvarkant darbo vietą)
5.2.2.	Maisto ruošimas (sutvarkant darbo vietą)
5.2.3.	Pagaminto maisto pašildymas
5.3.	Karšto maisto atnešimas
5.4.	Pagalba maitinantis (išskyrus asmenis su rijimo sutrikimais ir/ar maitinamus dirbtiniu būdu)
6.	Pagalba buityje ir namų ruošoje
6.1.	Indų plovimas

6.2.	Lovos klojimas ir patalynės keitimas
6.2.1.	Lovos klojimas
6.2.2.	Patalynės keitimas
6.3.	Buto tvarkymas
6.3.1.	Dalinis buto tvarkymas: dulkių nuo baldų ir palangių valymas, grindų ir/arba kilimo (kiliminės dangos) valymas neatstumiant baldų
6.3.2.	Vieno kambario tvarkymas: dulkių nuo baldų ir palangių valymas, grindų ir/arba kilimo (kiliminės dangos) valymas neatstumiant baldų
6.3.3.	Virtuvės tvarkymas: dulkių nuo baldų ir palangių valymas, grindų valymas, neatstumiant baldų
6.3.4.	Tualetų patalpos tvarkymas
6.3.5.	Vonios patalpos tvarkymas
6.3.6.	Prieškambario arba koridoriaus tvarkymas: dulkių nuo baldų ir palangių valymas, grindų valymas, neatstumiant baldų
6.3.7.	Vienos patalpos minkštų baldų valymas dulkių siurbliu, neatstumiant baldų, po siurbimo sutvarkant dulkių siurbį
6.3.8.	Vienos patalpos kilimo ar kiliminės dangos valymas, jų neatkeliant, dulkių siurbliu, po siurbimo sutvarkant dulkių siurbį
6.3.9.	Vienos patalpos grindų plovimas, neatstumiant baldų
6.3.10.	Vienos patalpos grindų šlavimas, neatstumiant baldų
6.3.11.	Vienos patalpos dulkių nuo baldų ir paviršių valymas
6.3.12.	Lyginimas, išskyrus patalynę bei užuolaidas, iki 0,5 kg vienu kartu
6.3.13.	Užuolaidų pakabinimas ar nukabinimas
6.3.14.	Drabužių spintos tvarkymas
6.3.15.	Indaujos tvarkymas
6.3.16.	Šaldytuvo valymas, tvarkymas
6.3.17.	Viryklės valymas
6.3.18.	Virtuvinės spintelės tvarkymas
6.3.19.	Kriauklės valymas
6.3.20.	Veidrodžio valymas
6.3.21.	Vonios valymas
6.3.22.	Unitazo valymas
6.3.23.	Kilimėlio iškratymas lauke
6.3.24.	Šiukšlių išnešimas iki 7 kg vienu kartu
6.3.25.	Langų užklėjimas žiemai
6.3.26.	Langų valymas, esant ne mažesnei kaip +15°C temperatūrai lauke. Langai, atsidarantys į lauką, nuo 2 aukšto valomi iš vienos, vidinės pusės. Dvigubi langai neatsukami ir jų vidus nevalomas.
6.3.27.	Fekalinio indo išnešimas iki 7 kg vienu kartu ir jo išplovimas
6.3.28.	Buto patalpų tvarkymas: dulkių nuo baldų ir palangių valymas, grindų ir/arba kilimo (kiliminės dangos) valymas neatstumiant baldų; viryklės, kriauklių, vonios ir unitazo valymas
6.3.29.	Asmens daiktų iš/į rūšio atnešimas/nunešimas iki 7 kg vienu kartu
6.4.	Asmens naudojimo ir pramoninių prekių pirkimas
7.	Asmeninės higienos paslaugų organizavimas
7.1.	Skalbimas
7.1.1.	Skalbimas automatine skalbimo mašina, sudedant skalbinius bei skalbimo priemones į skalbyklę, nustatant programą ir įjungiant; skalbinių išėmimas iš automatinės skalbimo mašinos
7.1.2.	Skalbimas mechanine skalbimo mašina, skalaujant rankomis, iki 3 kg skalbinių, išskyrus

	patalynę ir užuolaidas
7.1.3.	Skalbimas ir skalavimas rankomis iki 1 kg skalbinių vienu kartu, išskyrus patalynę, užuolaidas, apatinius drabužius
7.1.4.	Skalbinių pakabinimas arba nukabinimas
7.1.5.	Skalbimo ar cheminio valymo organizavimas, nunešant arba parnešant (iki 7 kg)
7.1.6.	Skalbimas automatine skalbimo mašina seniūnijoje su asmens skalbimo priemonėmis iki 5 kg, atnešant į seniūniją, po skalbimo parnešant paslaugų gavėjui (paslauga teikiama seniūnijose, kuriose yra skalbimo mašina)
7.2.	Pagalba rengiantis, prausiantis
7.2.1.	Asmens higienos priemonių ir vandens paruošimas asmens apsiprausimui
7.2.2.	Pagalba prausiantis
7.2.3.	Pagalba rengiantis
7.2.4.	Pagalba šukuojantis
7.2.5.	Vienkartinių asmens higienos priemonių keitimas (pvz. sauskelnių keitimas ir t.t.)
8.	Sveikatos priežiūros organizavimas
8.1.	Medikamentų pirkimas
8.1.1.	Medikamentų pirkimas be asmens artimiausioje vaistinėje
8.1.2.	Medikamentų pirkimas be asmens keliose vaistinėse
8.2.	Gydytojo kvietimo organizavimas
8.2.1.	Gydytojo kvietimo telefonu organizavimas arba asmens užrašymas pas gydytoją telefonu iš asmens namų
8.2.2.	Nenumatytu atveju iškvietus gydytoją pas asmenį, jo laukimas
8.3.	Lankymasis sveikatos priežiūros įstaigoje
8.3.1.	Asmens palydėjimas į/iš gydymo įstaigą (-os). Asmenys su sunkia judėjimo negalia lydimi, esant pritaikytai aplinkai
8.3.2.	Darbuotojo lankymasis gydymo įstaigoje dėl paslaugų gavėjo be asmens
9.	Ūkio darbai
9.1.	Buitinių prietaisų remonto, avalynės ir drabužių taisymo organizavimas
9.2.	Kuro įsigijimo organizavimas
9.2.1.	Malkų pirkimo ir supjovimo, kito kuro įsigijimo organizavimas
9.2.2.	Malkų ar kito kuro atnešimas iki 7 kg vienu kartu
9.3.	Krosnies iškūrenimas
9.3.1.	Krosnies iškūrenimas
9.3.2.	Krosnies pakuros valymas
9.4.	Vandens atnešimas (neturintiems vandentiekio, iki 7 kg vienu kartu)
9.5.	Sniego nukasimas
9.5.1.	Sniego nukasimas malkoms atnešti
9.5.2.	Sniego nukasimas vandeniui atnešti neturintiems vandentiekio
10.	Kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas
10.1.	Pagalba tvarkant pinigų apskaitą
10.2.	Apsipirkimo ir mokesčių mokėjimo planavimas
10.3.	Namų ruošos darbų planavimas
11.	Kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį
11.1.	Pagalba asmeniui judant bei keičiant kūno padėtį
11.2.	Pagalba sveikatos priežiūros specialistui teikiant sveikatos priežiūros paslaugas asmeniui, klojant lovą, keičiant patalynę ir / ar vienkartinės asmens higienos priemones, prausiant, maudant, rengiant ir pan.
11.3.	Pagalba vartojant paskirtus vaistus ir kitus vaistinius preparatus, keičiant vienkartinius pleistrus ir t.t. (slaugytojo priežiūroje)
11.4.	Pagalba matuojant organizmo kūno sistemų veiklą (slaugytojo priežiūroje)

11.5.	Patalpu vēdināmas
--------------	--------------------------
